

# آیین نامه عضویت کتابخانه و مرکز اسناد

## پژوهشگاه بین المللی زلزله شناسی و مهندسی زلزله

### ماده ۱. کلیات

#### ۱-۱- مقدمه

هدف از تدوین این آیین نامه ایجاد هماهنگی در عضویت کتابخانه پژوهشگاه و جلوگیری از ثبت عضویت های تکراری، اعمال سلیقه های شخصی و ایجاد بی نظمی است.

#### ۱-۲- تعاریف

اعضاء کتابخانه: منظور از اعضاء کتابخانه تمامی افرادی هستند که طبق مقررات به عضویت کتابخانه درآمده و در سیستم نرم افزار جامع کتابخانه دارای پروفایل عضویت باشند. این افراد شامل اعضاء هیأت علمی رسمی و پیمانی، دانشجویان تمام مقاطع تحصیلی و کارمندان قراردادی، رسمی و پیمانی می باشند.

### ماده ۲. افراد واجد شرایط جهت عضویت در کتابخانه

#### ۱-۲- اعضای هیأت علمی

کلیه اعضای هیأت علمی رسمی و پیمانی پژوهشگاه پس از استخدام و معرفی از سوی رئیس پژوهشگاه، می توانند از امکانات کتابخانه استفاده نمایند.

#### ۲-۲- دانشجویان

دانشجویان تمام مقاطع مختلف تحصیلی عضو کتابخانه محسوب می شوند و برای تمامی آنها هنگام ثبت نام اولیه، پروفایل عضویت فعال می شود و تا پایان تحصیلات خود واند از خدمات کتابخانه استفاده کنند.

تبصره ۱. دانشجویانی که اطلاعات شان از طرف آموزش به کتابخانه ارسال نشده باشد با مراجعه به کتابخانه، می توانند فایل عضویت خود را فعال کنند.

#### ۳-۲- کارکنان

کلیه کارکنان دارای شماره پرسنلی (احراز هویت) عضو کتابخانه هستند.

### ماده ۳. اعتبار عضویت

۳-۱- اعضای هیأت علمی و کارکنان رسمی، پیمانی و قراردادی تا پایان خدمت رسمی در پژوهشگاه، عضو کتابخانه می‌باشند.

تبصره ۱. اعضای هیأت علمی در صورت اعزام به فرصت مطالعاتی، انتقال و انصراف از کار، ملزم به تسویه حساب با کتابخانه می‌باشند.

۳-۲- کارکنان قراردادی تا پایان مدت قرارداد با دانشگاه، در عضویت کتابخانه خواهند بود.

۳-۳- دانشجویان تا زمان فارغ التحصیلی عضو کتابخانه محسوب می‌شوند و می‌توانند از کتابخانه استفاده نمایند.

تبصره ۲. در صورت انصراف و یا انتقال، دانشجویان ملزم به تسویه حساب با کتابخانه می‌باشند.

کتابخانه و مرکز اسناد

Library and Archives of IIEES

Filename: آیین نامه عضویت  
Directory: کتابخانه\کتابخانه و مرکز اسناد پژوهشگاه بین المللی زلزله شناسی و مهندسی  
زلزله\آیین نامه ها  
Template: C:\Users\admin\AppData\Roaming\Microsoft\Templates\Normal.dotm  
Title:  
Subject:  
Author: admin  
Keywords:  
Comments:  
Creation Date: 3/12/2024 10:25:00 AM  
Change Number: 10  
Last Saved On: 9/22/2024 12:41:00 PM  
Last Saved By: admin  
Total Editing Time: 51 Minutes  
Last Printed On: 9/22/2024 12:41:00 PM  
As of Last Complete Printing  
Number of Pages: 2  
Number of Words: 252 (approx.)  
Number of Characters: 1,438 (approx.)